

FysioDanmark ApS

Langager 6, 2680 Solrød Strand

CVR-nr. 33 60 04 02

Årsrapport

1. januar - 31. december 2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28. april 2016.

CHRISTIAN BALSBY

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2015	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for FysioDanmark ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Solrød Strand, den 29. marts 2016

Direktion

Christian Balsby

Bestyrelse

Flemming John Enoch
Formand

Jo Abildhauge
Næstformand

Per Berg Gade

Kristoffer Davey Dalsgaard

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i FysioDanmark ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for FysioDanmark ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors erklæringer

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aalborg, den 29. marts 2016

Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Jens Nørgaard

statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	FysioDanmark ApS Langager 6 2680 Solrød Strand
	Telefon: 46 75 78 15 Hjemmeside: www.fysiodanmark.dk
	CVR-nr.: 33 60 04 02 Stiftet: 10. april 2011 Hjemsted: Solrød Regnskabsår: 1. januar - 31. december 5. regnskabsår
Bestyrelse	Flemming John Enoch, Formand Jo Abildhauge, Næstformand Per Berg Gade Kristoffer Davey Dalsgaard
Direktion	Christian Balsby
Revision	Redmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Hasseris Bymidte 6 9000 Aalborg
Bankforbindelse	Jutlander Bank
Advokatforbindelse	Vilsgaard Advokater

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at være administrations- og rettighedselskab for kæden af FysioDanmarks klinikker.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har realiseret et overskud på tkr. 984. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Der er i 2015 optaget 2 nye klinikker, således at der ved udgangen af 2015 er 42 partnere. Udviklingen i aktivitetsniveau følger bestyrelsens tidligere udmeldte prognose for 2015. Der er i 2015 iværksat en række aktiviteter, herunder opbygning af fælles imagekampagner til lancering i 2016 og intern uddannelse af partnere med det formål at styrke FysioDanmarks position som et kædesamarbejde af fysioterapi-klinikker, der leverer ydelser af højeste kvalitet inden for sundhedsfremme, træning og behandling. Omkostninger forbundet herved er afholdt i 2015.

Den forventede udvikling

Der forventes yderligere tilgang af nye klinikker i 2016, hvorfor der fortsat forventes et positivt resultat af driften.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for FysioDanmark ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter aktier og anparter samt gældsbreve, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsevnen med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	2015 kr.	2014 t.kr.
Bruttofortjeneste	1.544.930	-119
1 Personaleomkostninger	-567.371	-491
Andre finansielle indtægter	7.000	0
Øvrige finansielle omkostninger	-155	0
Resultat før skat	984.404	-610
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	984.404	-610
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	984.404	0
Disponeret fra overført resultat	0	-610
Disponeret i alt	984.404	-610

Balance 31. december

Aktiver	2015	2014
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Anlægsaktiver		
Andre værdipapirer og kapitalandele	88.600	0
Gældsbev. PrimaCare A/S	357.000	0
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>445.600</u>	<u>0</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>445.600</u>	<u>0</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	838.728	157
Andre tilgodehavender	96.214	16
Periodeafgrænsningsposter	13.465	23
Tilgodehavender i alt	<u>948.407</u>	<u>196</u>
Likvide beholdninger	<u>226.798</u>	<u>163</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>1.175.205</u>	<u>359</u>
Aktiver i alt	<u>1.620.805</u>	<u>359</u>

Balance 31. december

Passiver	2015	2014
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Egenkapital		
2 Virksomhedskapital	420.000	400
3 Overkurs ved emission	160.000	117
4 Overført resultat	-66.619	-1.018
Egenkapital i alt	<u>513.381</u>	<u>-501</u>
Gældsforpligtelser		
Modtagne forudbetalinger fra kunder	0	33
Leverandører af varer og tjenesteydelser	227.489	249
Anden gæld	879.935	578
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.107.424</u>	<u>860</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>1.107.424</u>	<u>860</u>
Passiver i alt	<u>1.620.805</u>	<u>359</u>
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
6 Eventualposter		

Noter

	2015 kr.	2014 t.kr.
1. Personalemkostninger		
Lønninger og gager	472.185	431
Andre omkostninger til social sikring	2.160	2
Personalemkostninger i øvrigt	93.026	58
	567.371	491

	31/12 2015 kr.	31/12 2014 t.kr.
2. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2015	400.000	340
Kontant kapitaludvidelse	20.000	60
	420.000	400

Der har indenfor de seneste 5 år været følgende bevægelser på virksomhedskapitalen:

2011, stiftelse kr. 160.000
 2011, kontant kapitalforhøjelse kr. 90.000
 2012, kontant kapitalforhøjelse kr. 60.000
 2013, kontant kapitalforhøjelse kr. 30.000
 2014, kontant kapitalforhøjelse kr. 60.000
 2015, kontant kapitalforhøjelse kr. 20.000

3. Overkurs ved emission		
Overkurs ved emission 1. januar 2015	116.250	64
Regulering overkurs primo	33.750	0
Årets overkurs ved emission	10.000	53
	160.000	117

Noter

	31/12 2015 kr.	31/12 2014 t.kr.
4. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2015	-1.017.273	-408
Årets overførte overskud eller underskud	984.404	-610
Regulering overkurs primo	-33.750	0
	<u>-66.619</u>	<u>-1.018</u>

5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

6. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået en leasingaftale, der løber over 36 måneder. Samlet forpligtelse udgør ved udgangen af 2015, 227 t.kr.