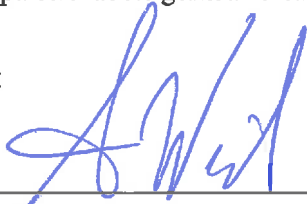


**Wind Administration ApS**  
**CVR-nr. 28322143**

**Årsrapport 2014**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 25.05.2015

**Dirigent**



\_\_\_\_\_  
Navn: Allan Wind

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 2014	10
Balance pr. 31.12.2014	11
Egenkapitalopgørelse for 2014	13
Noter	14

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Wind Administration ApS  
Havneholmen 21  
1561 København V

CVR-nr.: 28322143

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.01.2014 - 31.12.2014

### **Bestyrelse**

Allan Wind, formand  
Kjeld Pedersen  
Per Beyer

### **Direktion**

Per Beyer

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
0900 København C

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014 for Wind Administration ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2014 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 25.05.2015

**Direktion**



Per Beyer

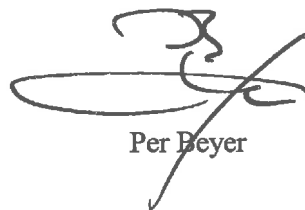
**Bestyrelse**



Allan Wind  
formand



Kjeld Pedersen



Per Beyer

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Wind Administration ApS

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Wind Administration ApS for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i til-læg til den udvidede gennemgang af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 25.05.2015

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Thomas Hermann  
statsautoriseret revisor

## **Ledelsesberetning**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets formål er at foretage administration af ejerforeninger, andelsboligforeninger, kommanditselskaber mv.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat udgør et overskud på 227 t.kr. mod et underskud på 227 t.kr. i 2013. Årets resultat anses som tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.



## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med Per Beyer Holding ApS. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

## Balancen

### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Rettighederne afskrives lineært. Rettighederne er overtaget uden tidsbegrænsning, men som følge af en forventet ordinær udskriftning i kundekredsen afskrives rettighederne over 10 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarering af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

For indretning af lejede lokaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Skyldig og tilgodehavende selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

## Resultatopgørelse for 2014

	Note	2014 kr.	2013 t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>8.068.279</b>	<b>6.438</b>
Personaleomkostninger	1	(7.446.902)	(6.437)
Af- og nedskrivninger	2	(298.642)	(284)
<b>Driftsresultat</b>		<b>322.735</b>	<b>(283)</b>
Andre finansielle indtægter		16.690	17
Andre finansielle omkostninger		(15.739)	(2)
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>323.686</b>	<b>(268)</b>
Skat af ordinært resultat	3	(96.289)	41
<b>Årets resultat</b>		<b>227.397</b>	<b>(227)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Udbytte for regnskabsåret indregnet under egenkapitalen		100.000	0
Overført resultat		127.397	(227)
		<b>227.397</b>	<b>(227)</b>

**Balance pr. 31.12.2014**

	<u>Note</u>	<u>2014 kr.</u>	<u>2013 t.kr.</u>
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		903.349	1.112
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<u>903.349</u>	<u>1.112</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		313.070	308
Indretning af lejede lokaler		10.710	26
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<u>323.780</u>	<u>334</u>
Andre tilgodehavender		177.175	151
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>177.175</u>	<u>151</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		<u>1.404.304</u>	<u>1.597</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		571.691	324
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		18.545	18
Andre tilgodehavender		527.481	322
Periodeafgrænsningsposter		36.733	45
<b>Tilgodehavender</b>		<u>1.154.450</u>	<u>709</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>985</u>	<u>2</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u>1.155.435</u>	<u>711</u>
<b>Aktiver</b>		<u>2.559.739</u>	<u>2.308</u>

**Balance pr. 31.12.2014**

	<u>Note</u>	<u>2014 kr.</u>	<u>2013 t.kr.</u>
Virksomhedskapital	6	125.001	125
Overført overskud eller underskud		236.034	109
Forslag til udbytte for regnskabsåret		100.000	0
<b>Egenkapital</b>		<u>461.035</u>	<u>234</u>
Udskudt skat		143.780	103
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<u>143.780</u>	<u>103</u>
Bankgæld		170.083	262
Leverandører af varer og tjenesteydelser		66.248	74
Skyldig selskabsskat		55.995	0
Anden gæld		1.662.598	1.635
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u>1.954.924</u>	<u>1.971</u>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<u>1.954.924</u>	<u>1.971</u>
<b>Passiver</b>		<u>2.559.739</u>	<u>2.308</u>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	7		
Eventualforpligtelser	8		

**Egenkapitalopgørelse for 2014**

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller under- skud kr.</b>	<b>Forslag til udbytte for regnskabs- året kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	125.001	108.637	0	233.638
Årets resultat	0	127.397	100.000	227.397
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>125.001</b>	<b>236.034</b>	<b>100.000</b>	<b>461.035</b>

## Noter

	<b>2014</b>	<b>2013</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og løn	6.611.334	5.648
Pensioner	214.218	202
Andre omkostninger til social sikring	93.080	102
Andre personaleomkostninger	528.270	485
	<b>7.446.902</b>	<b>6.437</b>
	<b>2014</b>	<b>2013</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	208.068	207
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	90.574	77
	<b>298.642</b>	<b>284</b>
	<b>2014</b>	<b>2013</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>3. Skat af ordinært resultat</b>		
Aktuel skat	55.995	0
Ændring af udskudt skat	40.294	(41)
	<b>96.289</b>	<b>(41)</b>
		<b>Erhvervede</b>
		<b>immaterielle</b>
		<b>anlægsakti-</b>
		<b>ver</b>
		<b>kr.</b>
<b>4. Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo		2.020.887
<b>Kostpris ultimo</b>		<b>2.020.887</b>
Af- og nedskrivninger primo		(909.470)
Årets afskrivninger		(208.068)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b>(1.117.538)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>903.349</b>



## Noter

		<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.</b>	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>
<b>5. Materielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris primo		731.331	76.851
Tilgange		80.257	0
<b>Kostpris ultimo</b>		<b>811.588</b>	<b>76.851</b>
Af- og nedskrivninger primo		(422.667)	(51.418)
Årets afskrivninger		(75.851)	(14.723)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b>(498.518)</b>	<b>(66.141)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>313.070</b>	<b>10.710</b>
	<b>Antal</b>	<b>Pålydende værdi kr.</b>	<b>Nominel værdi kr.</b>
<b>6. Virksomhedskapital</b>			
Anparter	125.001	1,00	125.001
	<b>125.001</b>		<b>125.001</b>
		<b>2014 kr.</b>	<b>2013 t.kr.</b>
<b>7. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser</b>			
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb		<b>2.353.060</b>	<b>679</b>

## 8. Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Per Beyer Holding ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2013 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og fra og med 1. juli 2012 ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.