

## **Wind Administration ApS**

Havneholmen 21  
1561 København V  
CVR-nr. 28322143

## **Årsrapport 2016**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 22.05.2017

### **Dirigent**

---

Navn: Allan Wind Petersen

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2016	6
Balance pr. 31.12.2016	7
Egenkapitalopgørelse for 2016	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	13

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Wind Administration ApS  
Havneholmen 21  
1561 København V

CVR-nr.: 28322143  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 01.01.2016 - 31.12.2016

### Bestyrelse

Allan Wind Petersen, formand  
Kjeld Pedersen  
Per Benny Beyer

### Direktion

Per Benny Beyer

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 for Wind Administration ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 22.05.2017

### Direktion

Per Benny Beyer

### Bestyrelse

Allan Wind Petersen  
formand

Kjeld Pedersen

Per Benny Beyer

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Wind Administration ApS

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Wind Administration ApS for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 22.05.2017

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 33963556

Thomas Hermann  
statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets formål er at foretage administration af ejerforeninger, andelsboligforeninger, kommanditselskaber mv.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør et underskud på 182 t.kr. mod et overskud på 141 t.kr. i 2015. Årets resultat anses som utilfredsstillende.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>9.616.702</b>	<b>8.701</b>
Personaleomkostninger	1	(9.486.269)	(8.151)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(326.567)</u>	<u>(324)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>(196.134)</b>	<b>226</b>
Andre finansielle indtægter		8.546	11
Andre finansielle omkostninger		<u>(6.866)</u>	<u>(9)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>(194.454)</b>	<b>228</b>
Skat af årets resultat	3	<u>12.202</u>	<u>(87)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>(182.252)</u></b>	<b><u>141</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ordinært udbytte for regnskabsåret		0	200
Overført resultat		<u>(182.252)</u>	<u>(59)</u>
		<b><u>(182.252)</u></b>	<b><u>141</u></b>



## Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		508.676	695
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<b>508.676</b>	<b>695</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		434.445	306
Indretning af lejede lokaler		235.018	302
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>669.463</b>	<b>608</b>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		50.000	0
Andre tilgodehavender		371.581	367
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>421.581</b>	<b>367</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.599.720</b>	<b>1.670</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		341.778	626
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		33.781	5
Andre tilgodehavender		352.050	345
Periodeafgrænsningsposter		49.513	108
<b>Tilgodehavender</b>		<b>777.122</b>	<b>1.084</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>5.873</b>	<b>333</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>782.995</b>	<b>1.417</b>
<b>Aktiver</b>		<b>2.382.715</b>	<b>3.087</b>

**Balance pr. 31.12.2016**

	<b>Note</b>	<b>2016 kr.</b>	<b>2015 t.kr.</b>
Virksomhedskapital	6	125.001	125
Overført overskud eller underskud		(4.968)	177
Forslag til udbytte for regnskabsåret		<u>0</u>	<u>200</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>120.033</u></b>	<b><u>502</u></b>
Udskudt skat		<u>111.372</u>	<u>137</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b><u>111.372</u></b>	<b><u>137</u></b>
Bankgæld		189.338	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		116.941	79
Skyldig selskabsskat		16.363	94
Anden gæld		<u>1.828.668</u>	<u>2.275</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>2.151.310</u></b>	<b><u>2.448</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>2.151.310</u></b>	<b><u>2.448</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>2.382.715</u></b>	<b><u>3.087</u></b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	7		
Eventualforpligtelser	8		

## Egenkapitaloppgørelse for 2016

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>Forslag til udbytte for regnskabs- året kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	125.001	177.284	200.000	502.285
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(200.000)	(200.000)
Årets resultat	0	(182.252)	0	(182.252)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>125.001</b>	<b>(4.968)</b>	<b>0</b>	<b>120.033</b>

## Noter

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Gager og lønninger	8.086.467	7.177
Pensioner	290.692	245
Andre omkostninger til social sikring	129.260	126
Andre personaleomkostninger	979.850	603
	<b>9.486.269</b>	<b>8.151</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>19</b>	<b>16</b>
	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	186.605	208
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	139.962	116
	<b>326.567</b>	<b>324</b>
	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Aktuel skat	16.363	94
Ændring af udskudt skat	(25.756)	(7)
Regulering vedrørende tidligere år	(2.809)	0
	<b>(12.202)</b>	<b>87</b>

## Noter

	<b>Erhverv- vede immaterielle anlægs- aktiver kr.</b>	
<b>4. Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo		<u>2.020.887</u>
<b>Kostpris ultimo</b>		<b><u>2.020.887</u></b>
Af- og nedskrivninger primo		(1.325.606)
Årets afskrivninger		<u>(186.605)</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b><u>(1.512.211)</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b><u>508.676</u></b>
	<b>Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.</b>	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>
<b>5. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	875.690	335.746
Tilgange	<u>201.855</u>	<u>0</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>1.077.545</u></b>	<b><u>335.746</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	(570.290)	(33.576)
Årets afskrivninger	<u>(72.810)</u>	<u>(67.152)</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>(643.100)</u></b>	<b><u>(100.728)</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>434.445</u></b>	<b><u>235.018</u></b>
	<b>Antal</b>	<b>Pålydende værdi kr.</b>
<b>6. Virksomhedskapital</b>		<b>Nominel værdi kr.</b>
Anparter	<u>125.001</u>	<u>1</u>
	<b><u>125.001</u></b>	<b><u>125.001</u></b>

## Noter

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>7. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser</b>		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tredjemand frem til udløb	<b>1.259.337</b>	<b>1.908</b>

### 8. Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Per Beyer Holding ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2013 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og fra og med 1. juli 2012 ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og

## Anvendt regnskabspraksis

gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Rettighederne afskrives lineært. Rettighederne er overtaget uden tidsbegrænsning, men som følge af en forventet ordinær udskiftning i kundekredsen afskrives rettighederne over 10 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

For indretning af lejede lokaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.



## Anvendt regnskabspraksis

### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles til kostpris. Kapitalandelene nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen. Ekstraordinære udbytter vedtaget i regnskabsåret indregnes direkte på egenkapitalen ved udlodning og vises som en særskilt post i ledelsens forslag til resultatdisponering.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.