



Årsrapport 2015-16  
Intego A/S  
CVR-nr. 31165563

Godkendt på selskabets generalforsamling  
d. 8/12-2016 af dirigent Thomas Folmann

 **intego**

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse for 2015/16	18
Balance pr. 30.09.2016	19
Egenkapitalopgørelse for 2015/16	21
Pengestrømsopgørelse for 2015/16	22
Noter	23

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Intego A/S  
Blytækkervej 3  
9000 Aalborg

CVR-nr.: 31165563  
Stiftet: 01.01.2008  
Hjemsted: Aalborg  
Regnskabsår: 01.10.2015 - 30.09.2016

### **Bestyrelse**

Thomas Villum Folmann, formand  
Nils Duus Kinnerup  
Povl Nielsen  
Hans Henrik Dahl  
Bo Mogensen Østergaard

### **Direktion**

Jens Frost Mikkelsen

### **Bank**

Danske Bank  
Prinsensgade 11  
9000 Aalborg

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
City Tower, Værkmestergade 2  
Værkmestergade 2  
8000 Aarhus C

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.10.2015 - 30.09.2016 for Intego A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.10.2015 - 30.09.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 08.12.2016

### Direktion

Jens Frost Mikkelsen

### Bestyrelse

Thomas Villum Folmann  
formand

Nils Duus Kinnerup

Povl Nielsen

Hans Henrik Dahl

Bo Mogensen Østergaard

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Intego A/S

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Intego A/S for regnskabsåret 01.10.2015 - 30.09.2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.10.2015 - 30.09.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aarhus, den 08.12.2016

#### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

Jacob Nørmark  
statsautoriseret revisor

Lars Andersen  
statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

	<u>2015/16</u> t.kr.	<u>2014/15</u> t.kr.	<u>2013/14</u> t.kr.	<u>2012/13</u> t.kr.	<u>2011/12</u> t.kr.
<b>Hoved- og nøgletal</b>					
<b>Hovedtal</b>					
Nettoomsætning	543.425	475.208	501.488	423.249	357.412
Bruttoresultat	88.201	78.406	64.162	66.298	57.154
Driftsresultat	24.236	14.295	5.109	12.268	11.580
Resultat af finansielle poster	141	(252)	(583)	540	1.559
Årets resultat	18.398	10.518	2.984	9.451	9.068
Samlede aktiver	205.247	174.206	188.896	187.052	142.635
Investeringer i materielle anlægsaktiver	1.873	1.613	2.636	9.892	2.395
Egenkapital	47.763	42.364	31.844	30.860	36.411
Gennemsnitligt antal medarbejdere (stk.)	580	563	570	445	383
<b>Nøgletal</b>					
Bruttomargin (%)	16,2	16,5	12,8	15,7	16,0
Egenkapitalens forrentning (%)	40,8	28,3	9,5	28,1	24,6
Soliditetsgrad (%)	23,3	24,3	16,9	16,5	25,5

### Hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger & Nøgletal 2015".

Nøgletal	Beregningsformel	Nøgletal udtrykker
Bruttomargin (%)	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$	Virksomhedens driftsmæssige gearing.
Egenkapitalens forrentning (%)	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gns. egenkapital}}$	Virksomhedens forrentning af den kapital, som ejerne har investeret i virksomheden.
Soliditetsgrad (%)	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$	Virksomhedens finansielle styrke.



## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

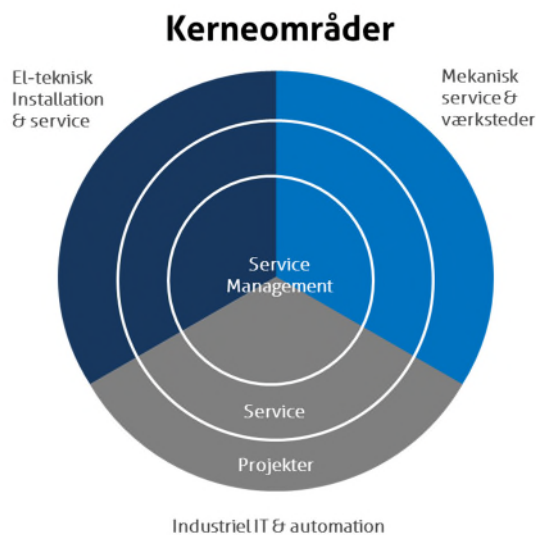
Intego er en af Danmarks mest specialiserede og kundeorienterede virksomheder inden for samlede el-tekniske løsninger til Industri, Infrastruktur og Erhverv. Selskabet er med hovedsæde i Aalborg samt afdelinger i Århus, Hedensted, Herning, Kibæk, Esbjerg, Grindsted, Aabenraa, Kolding, Odense og Karlslunde en stærk landsdækkende samarbejdspartner med et lokalt netværk.

Intego fokuserer på tætte og langvarige kunderelationer, og kundegruppen består af en lang række veletablerede virksomheder. Kundegruppen udvides løbende, dels ved proaktivt salgssarbejde, men også ved ”mund til mund” metoden i branchenetværk, hvor de gode referencer formidles og skaber interesse for at indlede et samarbejde.

Intego har stort fokus på værdiskabelse hos kunderne. Dette realiseres bl.a. ved at bidrage til produktivitetsforbedringer hos kunderne. Proceskendskab og helhedsforståelse sikrer sammen med stor handlekraft, korte beslutningsprocesser og stor fleksibilitet, at kundens konkurrenceevne forbedres kontinuerligt. Intego har i denne forbindelse haft succes med at sælge og implementere løsninger, der kan synliggøre og reducere spild i kundernes produktionsanlæg. I forhold til vedligeholdelsesopgaver har selskabet udviklet en IT-baseret kundeportal, hvor lovpligtige- og periodiske eftersyn planlægges og dokumenteres. Kunden har direkte adgang til kundeportalen, hvor status og udvikling på de enkelte anlæg kan følges online.

Selskabet tilbyder servicering af samlede el-tekniske anlæg – og er blandt Danmarks førende inden for service til industrien. Servicen tilbydes enten som enkeltstående service på tilkaldebasis eller som full-servicepartnerskab, hvor ansvaret for optimering og overholdelse af KPI'er som f.eks. opetid fordeles efter aftale. Herudover tilbydes et industriservicekoncept, ISM, som omfatter el-installation, automation, mekanisk arbejde og overordnet management. Servicekonceptet tilbydes i en fuldt skalerbar løsning til industrivirksomheder.

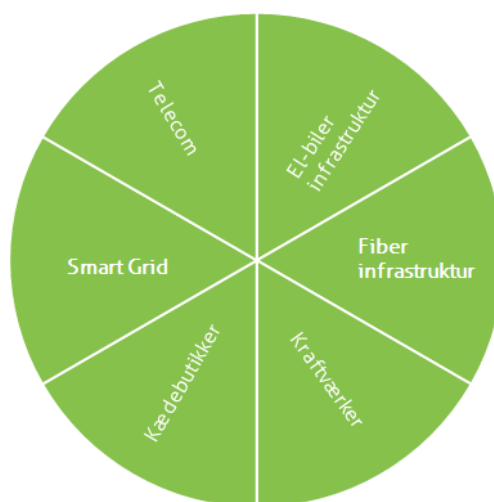
Selskabet tilbyder samlede løsninger i forbindelse med nyetablering, udvidelser, levetidsforlængelser og optimering af kundens anlæg. Selskabet tilbyder i denne forbindelse rådgivning, projektering, projektledelse, udførelse, dokumentation og indkøring af samlede løsninger inden for det el-tekniske område.



## Ledelsesberetning

Ud over kerneområderne, der omfatter El-tekniske installationer, Industriel IT & automation og Mekanisk service, fokuserer selskabet på en række Specialer, der tilbydes på landsplan, herunder tilbydes Telecom, Kraftværksservice, Kædebutikskoncept, Smart Grid, El-biler infrastruktur samt Fiber infrastruktur.

### Specialer



### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Intego har i regnskabet 2015/16 realiseret en væsentlig omsætningsstigning på samlet 14% i forhold til den seneste regnskabsperiode. Væksten er alene realiseret ved organisk vækst. Den væsentlige omsætningsfremgang har sammen med en tilsvarende stigning i indtjeningen betydet, at Intego har realiseret en stigning på 73% i resultat før skat. På baggrund af dette har Intego realiseret et resultat før skat på det højeste niveau i selskabets historie.

Den markante stigning i indtjeningen, set i forhold til sidste år, er dels afledt af den realiserede vækst, men er også resultatet af den øgede strategiske fokusering, som selskabet har gennemført.

Selskabet har gennem et fortsat fokus på udviklings-, uddannelses- og effektiviseringstiltag formået at håndtere den væsentlige aktivitetsstigning samtidigt med, at gennemførelsen af opgaverne er sket mere effektivt. Dette har bidraget til en væsentlig positiv effekt på indtjeningsevnen samt været medvirkende til at undgå væsentlige tabsgivende projekter.

Selskabets økonomiske resultat på 24,2 mio. kr. før skat vurderes at være på et tilfredsstillende niveau set i forhold til, at der i regnskabsperioden fortsat har været investeret i videreudvikling af kompetencer og koncepter.

For næste regnskabsår forventes en stigende investering i videreudvikling af kompetencer, koncepter samt organisk vækst i udvalgte geografiske områder. Dermed forventes resultatet i næste regnskabsperiode at ligge på niveau med indeværende regnskabsår.



## Ledelsesberetning

Der har i regnskabsåret været fokus på at forbedre selskabets cashflow. Driftsaktiviteten har bidraget med et positivt cashflow på 13,8 mio. kr., mens investerings- og finansieringsaktiviteterne har medført et negativt cashflow på samlet 14,9 mio. kr., hvilket primært kan henføres til udlodning af udbytte i regnskabsåret 2015/16 på samlet 13 mio. kr.

### Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Selskabet gennemfører månedligt tæt opfølgning på de igangværende arbejder, ligesom udvikling og omfang af garantiomkostninger følges nøje. Det er således ledelsens vurdering, at der ikke er usikkerhed ved indregning eller måling af regnskabs poster ud over, hvad der må anses for normalt inden for de forretningsområder, som selskabet opererer i.

### Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Intego har i indeværende regnskabsår fortsat arbejdet med optimering og fokusering af selskabets strategiske platform. I forbindelse med denne proces har selskabet pr. 1. april 2016 valgt at overdrage forretningsområdet Intego Shelters til Alfreds Priess A/S, samt at sælge datterselskabet Intego Solutions GmbH pr. 1. juli 2016 til Wolturnus A/S. Frasalgene har haft en positiv effekt på Intego's driftsresultat i 2015/16.

### Forventet udvikling

Det er ledelsens forventning, at der kan realiseres en vækst i omsætning og en fortsat forbedring i indtjeningen i de kommende regnskabsår på trods af det fortsat konkurrenceprægede marked.

Forventningen er baseret på realisering af det store uudnyttede potentiale i de koncepter, der allerede er udviklet og afprøvet, herunder via yderligere fokus på serviceaktiviteterne inden for kerneområderne. Herudover forventes en betydelig forretningsmæssig udvikling af markedsområdet på Sjælland via udnyttelse af investeringerne i 2015/16 og 2016/17 i opbygning af en væsentligt større tilstedeværelse på Sjælland.

Der er stor parathed, energi og motivation i organisationen i forhold til at fortsætte den positive udvikling, der er gennemført de seneste fire år.

Selskaberne vil fremadrettet være åbne for akkvisitionsmuligheder, der enten kompetencemæssigt eller geografisk kan understøtte selskabets strategiske udvikling.

### Videnressourcer

Selskabets vigtigste ressource er medarbejderne - og medarbejdernes know-how, kompetencer og holdninger er afgørende for konkurrenceevnen. Det er derfor afgørende at kunne tiltrække og fastholde de rigtige medarbejdere.

Selskabets medarbejdere har brede og dybe kompetencer inden for det el-tekniske område. For at sikre en målrettet videreudvikling af disse kompetencer, investeres der løbende i målrettet efteruddannelse af medarbejderne.

## Ledelsesberetning

### Medarbejdere

Ud over den målrettede faglige uddannelse har der for en stor del af medarbejderne, ud over fagtekniske kurser, været afholdt kurser og træning inden for områderne servicekultur, kommunikation og adfærd, personlig udvikling og salg.

Virksomhedens profil udadtil udgøres af medarbejderne, hvorfor alle medarbejdere forventes at udvise ansvarlig adfærd og handlinger, samt optræde loyalt overfor virksomhed, kunder og samarbejdspartnere i alle forretningsaktiviteter.

Det forventes, at alle medarbejdere til enhver tid overholder gældende love og regler og samtidigt er bevidste om, at brud på disse kan få indflydelse på deres ansættelsesforhold.

Der arbejdes ofte i et farligt arbejdsmiljø, og der er konstant fokus på arbejdsforhold og sikkerhed. Tilrettelæggelse af arbejde og uddannelse af medarbejderne i Intego foretages, således at arbejdsulykker undgås bedst muligt.

Der arbejdes efter en nul-arbejdsulykkespolitik, hvor hensigten er at undgå arbejdsulykker, hvilket søges realiseret blandt andet via registrering og analyse af næved ulykker samt iværksættelse af tiltag for at undgå, at ulykker gentages. Ledelsen har for kalenderåret 2017 en målsætning om at reducere antallet af arbejdsulykker i forhold til året før, således at selskabet kommer tættere på målet om nul-arbejdsulykker.

Der er fokus på, at Integos medarbejdere arbejder i et både fysisk og psykisk sundt og sikkert arbejdsmiljø - og som følge af dette arbejde har selskabet blandt andet realiseret et sygefravær, der ligger på niveau med branchegennemsnittet. Ledelsen har en målsætning for kalenderåret 2017 om at reducere sygefraværet yderligere.

### Miljømæssige forhold

Der er løbende fokus på at reducere de miljømæssige belastninger, der primært udgøres af brændstofforbrug, CO2 udledning, miljøfarligt affald samt forbrug af energi til el og varme. Intego tilbyder vores kunder ydelser, som sikrer, at de kan overholde love og krav fra danske myndigheder samt forbedre deres bæredygtighed gennem energieffektive el-tekniske løsninger.

Der gøres en indsats på alle niveauer i organisationen for at minimere miljøbelastningen i enhver sammenhæng. Reduktion af den samlede miljøbelastning foretages ud fra en prioritering af virksomhedens drift, miljøhensyn og økonomi.

Selskabet har en stor bilflåde og lægger vægt på at anvende biler, der er miljøvenlige. Selskabet forventer, at brændstofforbruget for varebilerne, som vil blive udskiftet over de næste år, vil blive forbedret med minimum 4 km/l.

## Ledelsesberetning

Intego har i indeværende regnskabsår gennemført et samlet energieftersyn af de væsentligste energibelastede områder, herunder el, varme og brændstofforbrug. På basis af energieftersynet har selskabet realiseret væsentlige dele af de forbedringsforslag, der blev afdækket.

### Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Selskabet arbejder løbende med forretningsudvikling. I indeværende regnskabsperiode har Intego investeret i driftsmæssig implementering af Intego's videreudviklede Industri Service Management koncept (ISM) hos en større række af selskabets industrikunder. Production Intelligence konceptet (PI) er, ud over produktivetsmålings modulet, i regnskabsåret blevet udvidet til også at omfatte et QA- og et ordre- og planlægningsmodul, som er blevet driftssat og testet hos udvalgte kundeemner.

Ud over de nævnte koncepter arbejder selskabet på videreudvikling af IT-baserede hjælpeværktøjer, bl.a. en web-baseret kundeportal, der kan give værdi og øge effektiviteten i den samlede værdikæde.

### Redegørelse for samfundsansvar

#### Politikker for samfundsansvar

Intego ønsker at fremstå som en ansvarsbevidst og troværdig samarbejdspartner med fokus på etiske, sociale og miljømæssige forhold.

Intego har en Code of Conduct, som fastlægger de grundprincipper, hvorunder Intego driver forretning. Denne Code of Conduct forpligter samtlige medarbejdere i Intego, og denne findes sammen med virksomhedens CSR og QHSE principper på:

<http://intego.dk/om-intego/csr-og-supplier-code-of-conduct>.

I Intego's CSR og Code of Conduct har selskabet forholdt sig til områder, som menneskerettigheder og diskrimination samt forretningsetik. Der indgår ligeledes en vurdering af miljøvenlighed og bæredygtig udvikling både hos Intego og dennes leverandører.

Intego beder i en løbende proces selskabets primære leverandører om at bekræfte, at de efterlever Intego's Supplier Code of Conduct. Intego har fremadrettet stort fokus på, at leverandører til Intego efterlever Suppliers Code of Conduct, så Intego over for kunderne kan forsikre, at der er kontrol over den fulde værdikæde. Suppliers Code of Conduct er baseret på de CSR-krav, som Intego stiller til sig selv.

### Menneskerettigheder

Intego ansætter medarbejdere på baggrund af deres faglige kvalifikationer og behandler dem på lige vilkår uagtet etnisk eller national oprindelse, køn, race, religion, tro, politisk anskuelse, seksuel orientering, alder eller handicap.

## Ledelsesberetning

Vi giver vores ansatte frihed til at føre kollektive forhandlinger gennem deres respektive fagforbund og efterlever de kollektive aftaler, der indgås. Det sikres, at der ikke er anvendt tvangsarbejde eller børnearbejde til de produkter og ydelser, som Intego leverer både direkte eller indirekte gennem vores leverandører.

### Politikker og måltal for den kønsmæssige sammensætning af bestyrelse og ledelsen

Intego A/S har hidtil og vil fortsat tilstræbe at rekruttere de bedst egnede bestyrelsesmedlemmer, ledere og øvrige medarbejdere uanset køn.

Selskabets rekrutterings- og personalepolitikker understøtter denne praksis.

Som privatejet virksomhed har Intego A/S en langsigtet strategi og målsætning, hvor bestyrelsens medlemmer rekrutteres med dette for øje, og derfor har de en langvarig tilknytning til selskabet. Denne stabilitet og kontinuitet i bestyrelsens sammensætning søges fastholdt fremover.

Bestyrelsen i Intego A/S består af 3 generalforsamlingsvalgte medlemmer samt 2 medarbejdervalgte medlemmer, som alle er af samme køn.

Blandt de øvrige ledelseslag i Intego A/S, defineret som direktionen samt afdelingsledere, er 8% af kvindeligt køn.

Det tilstræbes, at den kønsmæssige sammensætning, som minimum fastholdes på nuværende niveau for det øvrige ledelseslag, og at den kønsmæssige sammensætning i bestyrelsen inden for de kommende 3 år som minimum vil udgøre en fordeling på 20 contra 80 procent.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (stor).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, dog er enkelte poster ændret ved reklassifikation.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

## Anvendt regnskabspraksis

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå regnskabsårets nettoomsætning. I produktionsomkostninger indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver, der indgår i produktionsprocessen. Endvidere indgår sædvanlige nedskrivninger af lagerbeholdninger i posten.

### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger ved salg og distribution af virksomhedens produkter, herunder løn og gager til sælgere, reklameomkostninger, rejse- og repræsentationsomkostninger mv. samt af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver, der er knyttet til distributionsprocessen.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved virksomhedens administrative funktioner, herunder løn og gager til medarbejdere i administration og ledelse, kontorholdsomkostninger, nedskrivninger af tilgodehavender samt af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver, der benyttes i administrationen af virksomheden.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte virksomheders resultat efter fuld eliminering af interne avancer og tab.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder nettokurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med dets modervirksomhed. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

### Balancen

#### Goodwill

Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år, men udgør i dette tilfælde 10 år, som følge af goodwill vedrører strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil, og afskrivningsperioden vurderes derfor bedre at afspejle nyten af de pågældende ressourcer.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Indirekte produktionsomkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver, der er anvendt i udviklingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgåede timeforbrug for det enkelte projekt.



## Anvendt regnskabspraksis

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3-10 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder. Udviklingsprojekter nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Færdiggjorte udviklingsprojekter, der afskrives over mere end 5 år vedrører strategisk erhvervede udviklingsprojekter med en langsigtet indtjeningsprofil, afskrivningsperioden vurderes derfor at afspejle nytten af de pågældende ressourcer.

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år
Indretning af lejede lokaler	5-10 år

For indretning af lejede lokaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab.

Tilknyttede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med modervirksomhedens andel af den negative indre værdi, hvis det vurderes uerholdeligt. Hvis den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser, hvis modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende virksomheds forpligtelser.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter unoterede værdipapirer, der måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgpris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af foretagne forudfaktureringer, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser og tab på igangværende arbejder for fremmed regning.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med en forventet forfaldstid, der ligger ud over et år fra balancedagen, måles til tilbagediskonteret værdi.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler inden for garantiperioden.

Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger vil overstige de samlede indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, hensættes til dækning af det samlede tab, der påregnes ved det pågældende arbejde.

### Operationelle leasingaftaler

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet bankgæld.

## Resultatopgørelse for 2015/16

	<u>Note</u>	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>	<u>2014/15</u> <u>kr.</u>
Nettoomsætning	1	543.425.003	475.208.096
Produktionsomkostninger	2, 3	<u>(455.224.094)</u>	<u>(396.802.524)</u>
<b>Bruttoresultat</b>		<b>88.200.909</b>	<b>78.405.572</b>
Distributionsomkostninger	2	(18.633.078)	(17.277.716)
Administrationsomkostninger	2, 3	(49.557.112)	(46.832.936)
Andre driftsindtægter		<u>4.225.000</u>	<u>0</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>24.235.719</b>	<b>14.294.920</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		219.834	11.323
Andre finansielle indtægter		51.384	136.137
Andre finansielle omkostninger		<u>(130.083)</u>	<u>(399.438)</u>
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>24.376.854</b>	<b>14.042.942</b>
Skat af ordinært resultat	4	<u>(5.978.410)</u>	<u>(3.525.341)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>18.398.444</u></b>	<b><u>10.517.601</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Udbytte for regnskabsåret indregnet under egenkapitalen		10.000.000	8.000.000
Ekstraordinært udbytte indregnet under egenkapitalen		5.000.000	0
Overført resultat		<u>3.398.444</u>	<u>2.517.601</u>
		<b><u>18.398.444</u></b>	<b><u>10.517.601</u></b>

**Balance pr. 30.09.2016**

	<u>Note</u>	<u>2015/16 kr.</u>	<u>2014/15 kr.</u>
Færdiggjorte udviklingsprojekter		15.145.884	16.108.568
Goodwill		7.426.627	10.728.291
Udviklingsprojekter under udførelse		<u>0</u>	<u>575.681</u>
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>5</b>	<b><u>22.572.511</u></b>	<b><u>27.412.540</u></b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		3.577.854	4.742.652
Indretning af lejede lokaler		3.853.648	5.066.981
Materielle anlægsaktiver under udførelse		<u>345.435</u>	<u>0</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>6</b>	<b><u>7.776.937</u></b>	<b><u>9.809.633</u></b>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		0	0
Andre værdipapirer og kapitalandele		<u>37.000</u>	<u>37.000</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>7</b>	<b><u>37.000</u></b>	<b><u>37.000</u></b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b><u>30.386.448</u></b>	<b><u>37.259.173</u></b>
Råvarer og hjælpematerialer		<u>3.921.945</u>	<u>4.765.296</u>
<b>Varebeholdninger</b>		<b><u>3.921.945</u></b>	<b><u>4.765.296</u></b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		122.716.475	94.914.549
Igangværende arbejder for fremmed regning	8	35.536.147	26.846.123
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	314.663
Andre tilgodehavender		5.096.645	1.694.023
Periodeafgrænsningsposter	9	<u>1.382.621</u>	<u>1.125.453</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>164.731.888</u></b>	<b><u>124.894.811</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>6.206.794</u></b>	<b><u>7.286.771</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b><u>174.860.627</u></b>	<b><u>136.946.878</u></b>
<b>Aktiver</b>		<b><u>205.247.075</u></b>	<b><u>174.206.051</u></b>

**Balance pr. 30.09.2016**

	<u>Note</u>	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>	<u>2014/15</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital	10	3.480.000	3.480.000
Overført overskud eller underskud		34.282.595	30.884.151
Forslag til udbytte for regnskabsåret		10.000.000	8.000.000
<b>Egenkapital</b>		<b><u>47.762.595</u></b>	<b><u>42.364.151</u></b>
Udskudt skat	11	14.674.000	10.530.000
Andre hensatte forpligtelser	12	8.240.164	5.289.325
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b><u>22.914.164</u></b>	<b><u>15.819.325</u></b>
Skyldig selskabsskat		1.563.410	2.832.331
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>1.563.410</u></b>	<b><u>2.832.331</u></b>
Igangværende arbejder for fremmed regning		28.559.463	23.872.455
Leverandører af varer og tjenesteydelser		47.922.047	34.551.618
Skyldig selskabsskat		0	1.203.292
Anden gæld		56.450.396	53.487.879
Periodeafgrænsningsposter	13	75.000	75.000
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>133.006.906</u></b>	<b><u>113.190.244</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>134.570.316</u></b>	<b><u>116.022.575</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>205.247.075</u></b>	<b><u>174.206.051</u></b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	15		
Eventualforpligtelser	16		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	17		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	18		
Ejerforhold	19		
Koncernforhold	20		



**Egenkapitalopgørelse for 2015/16**

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud el- ler underskud kr.</b>	<b>Foreslået eks- traordinært udbytte kr.</b>	<b>Forslag til udbytte for regnskabs- året kr.</b>
Egenkapital primo	3.480.000	30.884.151	0	8.000.000
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	0	(8.000.000)
Udbetalt ekstraordinært udbytte	0	0	(5.000.000)	0
Årets resultat	0	3.398.444	5.000.000	10.000.000
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b><u>3.480.000</u></b>	<b><u>34.282.595</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>10.000.000</u></b>
				<b><u>I alt kr.</u></b>
Egenkapital primo				42.364.151
Udbetalt ordinært udbytte				(8.000.000)
Udbetalt ekstraordinært udbytte				(5.000.000)
Årets resultat				18.398.444
<b>Egenkapital ultimo</b>				<b><u>47.762.595</u></b>

## Pengestrømsopgørelse for 2015/16

	<u>Note</u>	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>	<u>2014/15</u> <u>kr.</u>
Driftsresultat		24.235.719	14.294.920
Af- og nedskrivninger		8.788.385	9.122.750
Andre hensatte forpligtelser		3.129.000	(190.678)
Ændringer i arbejdskapital	14	<u>(17.932.101)</u>	<u>4.280.527</u>
<b>Pengestrømme vedrørende primær drift</b>		<b>18.221.003</b>	<b>27.507.519</b>
Modtagne finansielle indtægter		51.384	136.137
Betalte finansielle omkostninger		(130.083)	(399.438)
Refunderet/(betalt) selskabsskat		<u>(4.306.623)</u>	<u>(717.118)</u>
<b>Pengestrømme vedrørende drift</b>		<b>13.835.681</b>	<b>26.527.100</b>
Køb mv. af immaterielle anlægsaktiver		(883.340)	(1.085.086)
Køb mv. af materielle anlægsaktiver		(1.872.750)	(1.613.217)
Salg af materielle anlægsaktiver		<u>840.432</u>	<u>101.703</u>
<b>Pengestrømme vedrørende investeringer</b>		<b>(1.915.658)</b>	<b>(2.596.600)</b>
Afdrag på lån mv.		0	(2.634.223)
Udbetalt udbytte		<u>(13.000.000)</u>	<u>0</u>
<b>Pengestrømme vedrørende finansiering</b>		<b>(13.000.000)</b>	<b>(2.634.223)</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>(1.079.977)</b>	<b>21.296.277</b>
Likvider primo		<u>7.286.771</u>	<u>(14.009.506)</u>
<b>Likvider ultimo</b>		<b>6.206.794</b>	<b>7.286.771</b>

## Noter

### 1. Nettoomsætning

Selskabets aktiviteter består i leverance af el-tekniske løsninger. 98,2 % af selskabets omsætning leveres i Danmark, mod 99,3 % sidste år. Den øvrige del af omsætningen leveres i andre europæiske lande.

	<b>2015/16</b>	<b>2014/15</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	249.044.526	231.493.363
Pensioner	19.788.661	18.336.809
Andre omkostninger til social sikring	10.556.590	10.479.346
Andre personaleomkostninger	6.184.104	4.726.897
	<b>285.573.881</b>	<b>265.036.415</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>580</b>	<b>563</b>
	<b>Ledelsesvederlag</b>	<b>Ledelsesvederlag</b>
	<b>2015/16</b>	<b>2014/15</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Samlet for ledelseskategorier	2.191.163	2.340.168
	<b>2.191.163</b>	<b>2.340.168</b>
	<b>2015/16</b>	<b>2014/15</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>3. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	5.723.370	5.307.268
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	3.729.582	3.839.859
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	(664.567)	(24.377)
	<b>8.788.385</b>	<b>9.122.750</b>
	<b>2015/16</b>	<b>2014/15</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>4. Skat af ordinært resultat</b>		
Aktuel skat	1.834.410	3.806.341
Ændring af udskudt skat	4.144.000	144.000
Effekt af ændrede skattesatser	0	(425.000)
	<b>5.978.410</b>	<b>3.525.341</b>

## Noter

	<b>Færdiggjorte udviklings- projekter kr.</b>	<b>Goodwill kr.</b>	<b>Udviklings- projekter un- der udførelse kr.</b>
<b>5. Immaterielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris primo	20.363.158	32.199.963	575.681
Overførsler	813.195	0	(813.195)
Tilgange	645.827	0	237.514
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>21.822.180</b>	<b>32.199.963</b>	<b>0</b>
Af- og nedskrivninger primo	(4.254.590)	(21.471.672)	0
Årets afskrivninger	(2.421.706)	(3.301.664)	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(6.676.296)</b>	<b>(24.773.336)</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>15.145.884</b>	<b>7.426.627</b>	<b>0</b>
	<b>Andre anlæg, driftsmate- riel og inven- tar kr.</b>	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>	<b>Materielle anlægsakti- ver under udførelse kr.</b>
<b>6. Materielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris primo	13.250.352	10.423.887	0
Tilgange	1.330.124	197.191	345.435
Afgange	(746.393)	(560.760)	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>13.834.083</b>	<b>10.060.318</b>	<b>345.435</b>
Af- og nedskrivninger primo	(8.507.700)	(5.356.906)	0
Årets afskrivninger	(2.368.428)	(1.361.154)	0
Tilbageførsel ved afgang	619.899	511.390	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(10.256.229)</b>	<b>(6.206.670)</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>3.577.854</b>	<b>3.853.648</b>	<b>345.435</b>

## Noter

	<b>Kapitalan- dele i tilknyt- tede virk- somheder kr.</b>	<b>Andre vær- dipapirer og kapitalan- dele kr.</b>
<b>7. Finansielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	562.111	37.000
Afgange	(562.111)	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>0</b>	<b>37.000</b>
Nedskrivninger primo	(562.111)	0
Andel af årets resultat	219.834	0
Tilbageførsel ved afgang	342.277	0
<b>Nedskrivninger ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>	<b>37.000</b>
	<b>2015/16 kr.</b>	<b>2014/15 kr.</b>
<b>8. Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Igangværende arbejder for fremmed regning	349.798.118	232.301.907
Foretagne acontofaktureringer	(342.821.434)	(229.328.239)
Overført til gældsforpligtelser	28.559.463	23.872.455
	<b>35.536.147</b>	<b>26.846.123</b>

## 9. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af forudbetalte omkostninger primært vedrørende licenser, husleje og forsikringer.

	<b>Antal</b>	<b>Pålydende værdi kr.</b>	<b>Nominel værdi kr.</b>
<b>10. Virksomhedskapital</b>			
Ordinære aktier	3.480.000	1	3.480.000
	<b>3.480.000</b>		<b>3.480.000</b>

Virksomhedskapitalen har ikke været ændret i de seneste 5 regnskabsår.

## 11. Udskudt skat

Hensættelse til udskudt skat vedrører forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier på immaterielle- og materielle anlægsaktiver, igangværende arbejder for fremmed regning og andre hensatte forpligtelser.

## Noter

### 12. Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser vedrører garantiforpligtelser og tab på igangværende arbejder for fremmed regning.

### 13. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af indtægter vedrørende det kommende regnskabsår.

	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>	<u>2014/15</u> <u>kr.</u>
<b>14. Ændring i arbejdskapital</b>		
Ændring i varebeholdninger	843.351	262.229
Ændring i tilgodehavender	(39.617.243)	15.140.571
Ændring i leverandørgæld mv.	21.019.952	(7.608.825)
Andre ændringer	<u>(178.161)</u>	<u>(3.513.448)</u>
	<b><u>(17.932.101)</u></b>	<b><u>4.280.527</u></b>
	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>	<u>2014/15</u> <u>kr.</u>
<b>15. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser</b>		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tredjemand frem til udløb	<b><u>28.509.000</u></b>	<b><u>31.980.000</u></b>

### 16. Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Proniq Holding A/S som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2013 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og fra og med 1. juli 2012 ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

Selskabet indgår i en fællesregistrering vedrørende moms, og selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk for moms med de øvrige selskaber, der indgår i fællesregistreringen.

## Noter

### **17. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har afgivet virksomhedspant på nominelt 12.000 t.kr. pr. 30.09.2016. Der er givet pant i simple fordringer, varelagre, køretøjer, driftsmateriel mv. samt goodwill.

Der er i forbindelse med igangværende og gennemførte projekter stillet garantier for 29.153 t.kr. (2014/15: 36.935 t.kr.)

### **18. Nærtstående parter med bestemmende indflydelse**

Proniq Holding A/S, Blytækkervej 3, 9000 Aalborg, ejer alle aktier i virksomheden og har dermed bestemmende indflydelse på dette.

### **19. Ejerforhold**

Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

Proniq Holding A/S, Blytækkervej 3, 9000 Aalborg.

### **20. Koncernforhold**

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:

Proniq Holding A/S, Blytækkervej 3, 9000 Aalborg.