

# **GHIT ApS**

Årsrapport

1. januar 2012 - 31. december 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**23/04/2013**

---

**Gustav Hvilsted**

**Dirigent**

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors erklæring .....	5
---	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse .....	9
Balance .....	10
Noter .....	12

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**

GHIT ApS  
Digevej 66  
2300 København S

CVR-nr: 32780431  
Regnskabsår: 01/01/2012 - 31/12/2012

**Revisor**

JST Revision  
Ørestads Boulevard 57C  
2300 København S  
CVR-nr: 26344735

# Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2012 for GHIT ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2012.

Det er endvidere min opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og af selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 23/04/2013

**Direktion**

Gustav Hvilsted

# Den uafhængige revisors erklæring

Til kapitalejer i GHIT ApS

## Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for GHIT ApS for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, 23/04/2013

Jan Storgaard  
Registreret revisor  
JST Revision

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelse

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning fratrukket vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er omfattet af reglerne om tvungen sambeskatning. Moderselskabet Holdepladsen ApS er administrationselskab og betaler dermed koncernens samlede selskabsskat til skattemyndighederne.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat, som endnu ikke er afregnet med administrationselskabet, indregnes i balancen som "Selskabsskat".

## Balance

### Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Erhvervede anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider. Aktivernes skønnede restværdi efter afsluttet brugstid indgår ikke i afskrivningsgrundlaget.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Goodwill Brugstid 5 år Restværdi 0 kr.

Anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Fortjeneste og tab ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under posten "Afskrivninger".

Aktiver med en kostpris under 12 t.kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret under posten "Andre eksterne omkostninger".

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag for nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Værdipapirer**

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

#### **Udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen baseret for den for indværende år anvendte skattesats, 25 %.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres.

#### **Gældsforpligtelser**

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.



# Resultatopgørelse 1. jan 2012 - 31. dec 2012

	Note	2012 kr.	2011 kr.
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>933.823</b>	<b>1.012.489</b>
Personaleomkostninger .....	1	-496.154	-498.850
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....		-100.000	-100.000
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>337.669</b>	<b>413.639</b>
Andre finansielle indtægter .....		13.364	8.288
Øvrige finansielle omkostninger .....	2	-3.716	-102.446
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>347.317</b>	<b>319.481</b>
<b>Ekstraordinært resultat før skat</b> .....		<b>347.317</b>	<b>319.481</b>
Skat af årets resultat .....	3	-86.825	-79.861
<b>Årets resultat</b> .....		<b>260.492</b>	<b>239.620</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen .....		440.000	700.000
Overført resultat .....		-179.508	-460.380
<b>I alt</b> .....		<b>260.492</b>	<b>239.620</b>

# Balance 31. december 2012

## Aktiver

	Note	2012 kr.	2011 kr.
Goodwill .....		200.000	300.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b> .....	<b>4</b>	<b>200.000</b>	<b>300.000</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b> .....		<b>200.000</b>	<b>300.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		201.938	112.750
<b>Tilgodehavender i alt</b> .....		<b>201.938</b>	<b>112.750</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele .....		0	81.558
<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b> .....		<b>0</b>	<b>81.558</b>
Likvide beholdninger .....		503.615	771.672
<b>Omsætningsaktiver i alt</b> .....		<b>705.553</b>	<b>965.980</b>
<b>AKTIVER I ALT</b> .....		<b>905.553</b>	<b>1.265.980</b>

# Balance 31. december 2012

## Passiver

	Note	2012 kr.	2011 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital) .....		80.000	80.000
Overført resultat .....		1.183	180.691
Forslag til udbytte .....		440.000	700.000
<b>Egenkapital i alt .....</b>	<b>5</b>	<b>521.183</b>	<b>960.691</b>
Hensættelse til udskudt skat .....		50.000	75.000
<b>Hensatte forpligtelser i alt .....</b>		<b>50.000</b>	<b>75.000</b>
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder .....		123.674	68.536
Skyldig selskabsskat .....		111.825	51.422
Anden gæld .....		98.871	110.331
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>334.370</b>	<b>230.289</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>334.370</b>	<b>230.289</b>
<b>PASSIVER I ALT .....</b>		<b>905.553</b>	<b>1.265.980</b>

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	2012 kr.	2011 kr.
Løn og gager	460.920	493.714
Pensionsbidrag	30.000	0
Andre omkostninger til social sikring	5.234	5.136
	<u>496.154</u>	<u>498.850</u>

## 2. Øvrige finansielle omkostninger

Rente til tilknyttede virksomheder udgør t.kr. 4.

## 3. Skat af årets resultat

	2012 kr.	2011 kr.
Aktuel skat	111.825	52.075
Sambeskatningsbidrag	0	52.786
Ændring af udskudt skat	-25.000	-25.000
Regulering vedrørende tidligere år	0	0
	<u>86.825</u>	<u>79.861</u>

## 4. Immaterielle anlægsaktiver i alt

	Goodwill kr.
Kostpris primo	500.000
Tilgang	0
Afgang	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<u><b>500.000</b></u>
Af- og nedskrivning primo	-200.000
Årets afskrivning	-100.000
<b>Af- og nedskrivning ultimo</b>	<u><b>-300.000</b></u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u><b>200.000</b></u>

## 5. Egenkapital i alt

	<b>Virksomheds-kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Foreslået udbytte</b>	<b>Ialt</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Saldo primo	80.000	180.691	700.000	960.691
Udloddet ordinært udbytte	0	0	-700.000	-700.000
Årets resultat	0	-179.508	440.000	260.492
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>80.000</b>	<b>1.183</b>	<b>440.000</b>	<b>521.183</b>

## 6. Hovedaktivitet samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold

### Hovedaktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er levering af IT ydelser.

## 7. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualposter, udover hvad der allerede er oplyst i årsregnskabet.

## 8. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke stillet pant eller anden form for sikkerhed, udover hvad der er oplyst i årsregnskabet.

**Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden**

Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.

Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.

I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring. Årsrapporten er modtaget den 23. apr 2013.