

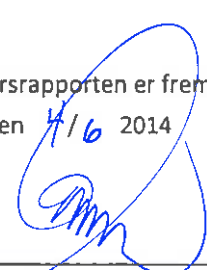
## TIL ERHVERVSSTYRELSEN

**Tømrermester Carsten Hartmann ApS**

**CVR-nummer 18 48 35 72**

**Årsrapport 2013**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 7/6 2014



---

Jørn Skaarup Christiansen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	2
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
<b>Ledelsesberetning</b>	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Aktiver	11
Passiver	12
Noter	13

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Tømrermester Carsten Hartmann ApS  
Toldbodgade 14  
5000 Odense C

Hjemstedskommune: Odense  
CVR-nummer: 18 48 35 72  
Regnskabsperiode: 1. januar 2013 - 31. december 2013

### Hovedaktivitet

Selskabets formål er ifølge vedtægterne at drive tømrervirksomhed.

### Bestyrelse

Judith Hartmann  
Carsten Hartmann  
Stine Hartmann Johansen

### Direktion

Carsten Hartmann

### Pengeinstitut

Spar Nord Bank A/S

### Revisor

Dansk Revision Svendborg  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Norgesvej 2  
5700 Svendborg

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2013 - 31. december 2013 for Tømrermester Carsten Hartmann ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, 4. juni 2014

**Direktionen:**

  
Carsten Hartmann

**Bestyrelsen:**

Judith Hartmann

Formand  


Carsten Hartmann  


Stine Hartmann Johansen  


## Den uafhængige revisors erklæringer

---

Til kapitalejeren i Tømrermester Carsten Hartmann ApS

### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Tømrermester Carsten Hartmann ApS for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Uden at det har påvirket vores konklusion, gør vi opmærksom på at selskabets har tabt hele selskabskapitalen. Vi henviser til noterne, hvor det fremgår, at det er ledelsens vurdering, at engagement med pengeinstitut fort-

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

sættes, hvorfor årsregnskabet i overensstemmelse hermed er udarbejdet under forudsætning af virksomhedens fortsatte drift.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen, men ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Svendborg, 4. juni 2014

### Dansk Revision Svendborg

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Jørn Skaarup Christiansen

Registreret revisor

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været drift af tømrervirksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets resultat udviser et resultat på kr. 196.692. Selskabet har tabt hele egenkapitalen.

Ledelsens fokusmål er fortsat at optimere selskabets drift, således at selskabets kapitalforhold kan blive reetableret så hurtigt som muligt. Ligeledes arbejdes der med til stadighed, at få fornødne kreditfaciliteter. Årsrapporten aflægges med fortsat drift for øje. En betingelse herfor er at selskabets nuværende kreditfaciliteter forlænges og at selskabet samtidig kan generere overskudsgivende drift. Der henvises til noterne.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar            5 år

#### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationseværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter alle direkte omkostninger, herunder bl.a. materialer og løn uden tillæg af indirekte produktionsomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehaven-

## Anvendt regnskabspraksis

---

der.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris, som omfatter alle direkte omkostninger, herunder bl.a. materialer og løn.

Ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til forventet salgsværdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

		2013	2012
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.793.894</b>	<b>1.265</b>
1	Personaleomkostninger	-1.485.485	-1.248
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-30.000	-4
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>278.410</b>	<b>13</b>
	Finansielle indtægter	0	0
	Finansielle omkostninger	-81.718	-118
	<b>Årets resultat</b>	<b>196.692</b>	<b>-105</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Overført resultat primo	-2.620.832	-2.515
	Årets resultat	196.692	-105
	<b>Til disposition i alt</b>	<b>-2.424.140</b>	<b>-2.621</b>
	Overført resultat ultimo	-2.424.140	-2.621
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-2.424.140</b>	<b>-2.621</b>

Note	Balance	2013 DKK	2012 1.000 DKK
	<b>Aktiver pr. 31. december</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	66.972	58
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>66.972</b>	<b>58</b>
	Deposita	50.000	50
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>50.000</b>	<b>50</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>116.972</b>	<b>108</b>
	Varebeholdning	43.800	56
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>43.800</b>	<b>56</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.038.740	304
	Igangværende arbejder for fremmed regning	592.363	317
	Andre tilgodehavender	18.915	0
	Periodeafgrænsningsposter	26.614	20
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>1.676.632</b>	<b>641</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.720.432</b>	<b>696</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.837.404</b>	<b>804</b>

Note	Balance	2013 DKK	2012 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
	Virksomhedskapital	200.000	200
	Overført resultat	-2.424.140	-2.621
2	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-2.224.140</b>	<b>-2.421</b>
	Kreditinstitutter	796.816	679
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.212.495	856
	Anden gæld	2.052.233	1.691
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>4.061.544</b>	<b>3.225</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>4.061.544</b>	<b>3.225</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>1.837.404</b>	<b>804</b>
3	Usikkerheder om going concern		
4	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2013	2012		
	DKK	1.000 DKK		
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>			
	Løn og gager	1.213.004	1.014	
	Pensioner	180.578	129	
	Andre omkostninger til social sikring	91.902	106	
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>1.485.485</b>	<b>1.248</b>	
<b>2</b>	<b>Egenkapital</b>			
	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	I alt	
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	
	Saldo primo	200	-2.621	-2.421
	Årets resultat	0	197	197
	<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>200</b>	<b>-2.424</b>	<b>-2.224</b>

Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

### 3 Usikkerheder om going concern

Direktionen har i forbindelse med regnskabsaflæggelsen vurderet, hvorvidt det er velbegrun-  
det, at going-concern forudsætningen lægges til grund.

Engagement med pengeinstitut er ikke genforhandlet, men det er ledelsens forventning, at en-  
gagement med pengeinstitut forlænges, med de nuværende kreditrammer.

Det er således ledelsens vurdering, at de nuværende kreditrammer er tilstrækkelige til at fi-  
nansiere selskabets fortsatte drift.

### 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut m.v. er der deponeret  
skadesløsbrev nom. kr. 500.000 med pant i driftsmidler og inventar m.v.

Til sikkerhed for mellemværende med Skat er der pantsat 3 biler, nom. kr. 141.143.